 Утверждаю:

 Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Чернова

 Приказ №69/1/о от 27.12.2024 г.

Дорожная карта

Программы антирисковых мер

«Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов»

|  |
| --- |
| Задача №1: Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников |
| **Наименование****мероприятия** | **сроки** | **Ответственные** | **Показатели** | **Подтверждающий****документ** |
| Проведение диагностики по выявлениюпрофессиональныхдефицитов; | Апрель 2025г. | Председатели МО, учителя-предметники, учителя начальныхклассов | Установлен уровень развития профессиональных компетенций | Диагностика по выявлениюпрофессиональных дефицитов |
| Провести анализ первичной диагностики на выявление профессиональныхдефицитов исамодиагностики; данные анализа интерпретировать, сильные и слабые стороны выявить, отметитьнаправления изменений | Май 2025 | Председатели МО, администрация | Выявлены профессиональные дефициты | Аналитическая справка |
| Провести обучающий семинар по результатам проведения диагностики, а также посозданию и использованию индивидуальных планов наоснове дифференцированной модели профессионального развития педагога | Май 2025 | Администрация | 70 % педагогов могут создать и внедрить индивидуальны е планы на основе дифференциров анной модели профессионального развития | Отчёт |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | педагога |  |
|  |  |  |  |  |
| Задача №2: Преодоление профессиональных дефицитов педагогов |
| Провести индивидуальные собеседования с каждым педагогом по выявленным профессиональнымдефицитам | Май 2025г | Администрация | Со 100 % педагогов проведены собеседования | Отчёт |
| Разработатьиндивидуальные планы профессиональногоразвития педагога на основедифференцированной модели | май – август(разработка), с01.09. 2025 г.(реализация) | Администрация | У 100 % педагогов созданы индивидуальные планыпрофессионального развития | индивидуальные планы преодоления профессиональных дефицитов |
| Провести промежуточный (выборочный) отчет по использованиюиндивидуальных планов развития педагогов (выступление педагогов на педагогическом совете школы, обсуждение лучших практик на школьных МО) | До 01.12.2025г | Администрация, председатели МО | 30% педагогов отчитались о промежуточных показателяхвыполненияиндивидуальных планов | Протоколы педагогических советов Протоколы заседаний ШМО |
| Задача№3:Повышение качества внедрения ЦОР в образовательный процесс |
| Разработка и внедрение программы наставничества | май – август(разработка), с01.09. 2025 г.(реализация) | Администрация, председатели МО | 100% учителей имеющихпотребность внаставничестве | Программа наставничества в сфере внедренияЦОР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | в сферевнедрения ЦОР охвачены программойнаставничества |  |
| Задача №4: Повышение качества внедрения новых педагогических технологий в образовательный процесс |
| Разработка и реализация программ сопровождения внедрения инноваций | май – август(разработка), с 01.09.2025 г.(реализация). | Администрация, председатели МО | 100% учителей, имеющихпотребность в сопровождения внедрения современных педагогических технологий и формирующего оценивания охвачены программойсопровождения | Программа сопровождения внедренияинноваций |
| Повышение квалификации учителей по выявленным дефицитам | Март -декабрь 2025 г | Администрация | Составлен план- график повышения квалификации по выявленнымдефицитам | План-график КПК |
| Корректировка локальных актов | До 01.09.2025 | Администрация, председатели МО | Внесены изменения в локальные актышколы | Локальные акты |