

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Отдел образования МО "Тереньгульский район"

МОУ Ясашно-Ташлинская СОШ

РАССМОТРЕНО

Руководитель МО  
учителей

гуманитарного цикла

\_\_\_\_\_  
Воронкова Л.Е.  
Протокол №1 от «31» 08  
2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УВР

\_\_\_\_\_  
Пищулина Н.А.  
[ «31» 08 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

\_\_\_\_\_  
Чернова М.В.  
Приказ №56/о  
от «01» 09 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По внеурочной деятельности

«Музейное дело»  
(Духовно – нравственное направление)  
для 5-7 классов  
34 ч. (1ч. в неделю)

с.Ясашная Ташла. 2023 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Музейное дело» для учащихся 5-7 классов разработана на основе требований к планируемым результатам освоения Основной образовательной программы основного общего образования (ФГОС)

### **Направление программы** – духовно-нравственное и социальное

Необходимость данной программы вызвана тем, что в последние годы падает уровень духовной культуры общества и подрастающего поколения, отсутствуют иерархии ценностей нравственно – ориентированные, проявляется непонимание значимости культурно – исторических памятников, низкая культура чувств, незначительный интерес к истории, непонимание её закономерностей, идёт процесс углубления противоречия между старшим и молодым поколениями.

Воспитание патриотизма – это воспитание любви к Отечеству, преданности к нему, гордости за его прошлое и настоящее. Задачи, воспитания в нашем обществе Патриота и Гражданина своего Отечества призван в первую очередь решать и школьный музей, так как он является хранителем бесценного фонда исторического наследия.

### **Цель:**

-Формирование личности обучающегося как достойного гражданина России, хранителя и носителя духовных ценностей и традиций родного народа.

### **Задачи:**

- 1.Вовлечение учащихся в организацию поисково-исследовательской работы.
- 2.Развитие умения работать с различными источниками информации: периодическими изданиями, научно-популярной, краеведческой, исторической, художественной литературой.
3. Формирование навыков работы с архивными документами.
4. Развитие навыка самостоятельного исследования материала, подготовки рефератов на предложенную тему.
5. Обучение методикам проведения экскурсий в школьном музее.
6. Развитие устной и письменной речи учащихся через умение строить диалог во время беседы, навык образного монологического рассказа, умение правильного оформления собранного материал.

**Объем программы** – 34 ч.

**Режим занятий** – 1 час в неделю.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### Формирование универсальных учебных действий

*Личностными результатами* изучения курса являются:

– чувство уважения к прошлому, бережное отношение к реликвиям, патриотизм и потребность сохранить для других поколений исторические, материальные, художественные и культурные ценности;

– интерес к музееведческой и научно-исследовательской деятельности.

*Метапредметными результатами* изучения курса внеурочной деятельности являются:.

*Коммуникативные:*

- устанавливать и сравнивать разные точки зрения, прежде чем принимать решения и делать выбор;

- аргументировать свою точку зрения, отстаивать свою позицию не враждебным для оппонентов образом;

- работать в группе — устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной деятельности.

- *Познавательные:*

- реализовывать проектно-исследовательскую деятельность;

- осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и новых информационных технологий, интернета ;

- объяснять явления, процессы, связи и отношения, выявляемые в ходе исследования;

- умение структурировать знания;

*Регулятивные результаты:*

- умение самостоятельно определять цели своего обучения, развивать мотивы и интересы;

- умение самостоятельно планировать пути достижения целей;

- умение соотносить свои действия с планируемым результатом, корректировать свои действия в соответствии с изменившейся ситуацией;

- умение оценивать правильность выполнения поставленной задачи;

- владение основами самоконтроля, самооценки, принятие решений и осуществление осознанного выбора в познавательной и игровой деятельности.

*Предметные результаты:*

- Формирование представлений о малой Родине, развитие интереса к культуре родного края;

- формирование информационной грамотности, т. е. совокупности знаний, умений и навыков, позволяющих самостоятельно выявлять и использовать информацию, имеющую образовательное и практическое значение;

формирование элементов творческой деятельности.

## **Содержание внеурочной деятельности**

### **1. Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.**

История возникновения музейного дела. Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы. Знакомство с положением о школьном музее. Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея. Знакомство с организацией и содержанием туристско - краеведческой работы в школе. Основные направления деятельности школьного музея.

### **2. Фонды музея. Научная организация фондовой работы.**

Научная организация фондовой работы. Музейный предмет как источник научных знаний. Типы и группы музейных предметов. Музейные предметы и научно – вспомогательные материалы. Состав и структура фондов музея.

Виды фондовой работы. Изучение фондов как основы всех направлений музейной деятельности. Научное определение, классификация и систематизация музейных предметов.

Изучение законодательных и нормативных документов о музейном фонде, о порядке сбора, учёта и хранения музейных предметов.

Знакомство с составом и структурой фондов школьного музея. Знакомство с приёмами определения, классификации и систематизации типовых предметов с использованием определителей музейных коллекций.

### **3. Поисково-исследовательская работа.**

Разработка поиска по теме «История пионерской организации в школе»

Проведение поиска по конкретной теме:

- сбор экспонатов, связанных с историей пионерской организации в школе;
- сбор информации о последних пионерах школы;
- обработка и систематизация собранных материалов;
- организация научно-исследовательской работы;

### **4. Учёт и хранение фондов**

Задачи учётно – хранительской работы. Инвентарная книга. Заполнение инвентарной книги. Шифровка. Оформление шифра экспонатов. Приём и выдача предметов.

Вспомогательные картотеки:

- а) книга записи воспоминаний
- б) книга фотофиксаций
- в) журнал приёма исторических памятников
- г) журнал учёта газетных материалов
- д) книга фиксации переписки музея с выпускниками и общественными организациями

Научное определение и описание предметов. Организация хранения. Общие требования к обеспечению сохранности предметов в экспозиции и фондах.

Проведение инвентаризации, шифровки и первичной научной обработки собранной в ходе поиска коллекции.

### **5. Экспозиционная работа.**

Знания о требованиях к экспозиции. Сбор материалов для экспозиций (поисковая работа):

- «Мы гордимся историей школы»;
- «Директора школы»;
- «Выдающиеся выпускники школы».

Подборка текстового материала к экспозициям. Оформление экспозиций. Составление текстов экскурсий по созданным экспозициям. Проведение экскурсий по заявкам классов.

### **6. Подготовка и проведение музейной экскурсии.**

Повторение основных принципов подготовки и проведения экскурсий в школьном музее.

Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительной работы.

Экскурсия и лекция. Объекты экскурсии. Принципы экскурсионной методики.

Типы и виды экскурсий. Разработка тематики экскурсий в соответствии со структурой экспозиции, задачами учебно-воспитательной и культурно-массовой работы.

Учёт образовательных и возрастных особенностей экскурсоводов и экскурсантов. Пути использования и проведения экскурсий в учебной, воспитательной и культурно-просветительной работе школы.

Порядок подготовки и проведения экскурсий в школьном музее. Тема и цель экскурсии. Тема и структура содержания. План экскурсии. Формулировка цели. Познавательные и воспитательные функции. Распределение нескольких экскурсионных тем и их прослушивание. Составление плана каждой экскурсии.

Экскурсионные методы и приёмы. Взаимодействие методов во время экскурсии. Метод показа. Обязательное сочетание показа с рассказом. Приемы сравнения и мысленной реконструкции. Метод рассказа. Требования к языку экскурсовода. Прием цитирования в рассказе. Метод беседы, его варианты и условия использования.

Отработка на экспозиции методики проведения показа и анализа группы экспонатов, использования приемов демонстрации сравнения экспонатов, констатации фактов, цитирования, мысленной реконструкции событий.

Составление вопросника и проведение тематической беседы в ходе экскурсии. Проведение экскурсий разных типов: экскурсия-лекция «Ветераны Великой Отечественной войны»; экскурсия «История школы в фотографиях»; экскурсия-

практикум «Как учили математику в начальной школе?»; обзорная экскурсия «Наши выпускники».

**Способы оценивания образовательных результатов обучающихся**

Программа курса внеурочной деятельности «Музейное дело» открывает широкие возможности для реализации развития творческих способностей личности, формирования ее интеллектуальных потребностей, расширения кругозора.

Предполагает широкое разнообразие форм и методов учебной деятельности лекция учителя, долговременный поиск учащимся материалов по определенной теме с последующим сообщением результатов поисковой деятельности, семинары, диспуты и т.д.

Главным критерием оценки результативности является участие в конкурсах музеев и исследовательских работ школьников.

***Виды деятельности:*** индивидуальная; групповая работа; фронтальная

***Формы проведения занятий:***

- творческая лаборатория
- проектная деятельность
- практикум
- устный журнал
- виртуальные экскурсии;
- беседы, викторины;
- деловые игры
- смотры-конкурсы, выставки;
- экскурсии, поездки, походы;
- трудовые дела.

***Рабочая программа формируется с учетом рабочей программы воспитания.***

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов
	<b>Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.</b>	1
1	История возникновения музейного дела.	1
2-3	Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы.	1
4	Знакомство с положением о школьном музее. Профили школьных музеев	1
5-6	Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея.	1
7	Знакомство с организацией и содержанием туристско - краеведческой работы в школе.	1
8	Основные направления деятельности школьного музея.	1
9	<b>Фонды музея. Научная организация фондовой работы.</b>	1
	<b>Поисково-исследовательская работа.</b>	1
10-	Разработка поиска по теме «История школы»	1
11-12	Проведение поиска по конкретной теме: интервью с бывшими выпускниками школы	1
13	Запись и оформление воспоминаний о школе	1
14-15	Сбор экспонатов, связанных с историей школы	1
16-17	Сбор информации о школе; обработка и систематизация собранных материалов.	1
	<b>Учёт и хранение фондов.</b>	1
18	Задачи учётно – хранительской работы.	1
19	Музейный предмет как источник научных знаний.	1
20	Типы и группы музейных предметов.	1
21	Шифровка. Оформление шифра экспонатов	1
22	Приём и выдача предметов	1
	<b>Экспозиционная работа.</b>	1
23	Требования к экспозиции.	1
24-26	Сбор материала для экспозиции «Мы гордимся своими выпускниками»	1
26	Подборка текстового материала к экспозиции	1
27	Оформление экспозиции	1
28	Составление текста экскурсии по созданной экспозиции.	1
	<b>Подготовка и проведение музейной экскурсии.</b>	1
29-30	Основные принципы подготовки и проведения экскурсий в школьном музее:	1
31	Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительной работы.	1
32	Типы и виды экскурсий.	1
33	Порядок подготовки и проведения экскурсий в школьном музее.	1
34	Защита проектной работы.	1

Итого: 34ч

